

**EPPI****ENTE DI PREVIDENZA DEI PERITI INDUSTRIALI
E DEI PERITI INDUSTRIALI LAUREATI**

Avviso pubblico per la formazione di una lista ristretta di - AVVOCATI - per il conferimento di incarichi professionali

Articolo 1

Oggetto

L'Ente di Previdenza dei Periti Industriali e Periti industriali Laureati ("EPPI"), per lo svolgimento delle proprie attività, intende procedere alla formazione di una lista di "AVVOCATI SPECIALIZZATI" (la "Lista") a cui affidare singoli incarichi di assistenza legale nelle attività di recupero dei crediti vantati dall'Ente nei confronti degli iscritti per il mancato versamento di contributi, interessi e sanzioni.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere richieste di iscrizione alla Lista, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Ente che sarà libero di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'attività in oggetto si configura come contratto d'opera intellettuale in quanto non è caratterizzata dalla sussistenza di una specifica organizzazione del servizio (intesa come attività di carattere continuativo) né dalla predeterminazione della durata.

Articolo 2

Requisiti minimi di ammissione

Possono richiedere di essere inseriti nella Lista unicamente singoli avvocati, ancorché aderenti ad associazioni o società tra avvocati.

Possono presentare domanda i professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) iscrizione all'albo professionale degli Avvocati al momento della presentazione della domanda;
- d) assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti per qualsiasi reato che incida sulla moralità e condotta professionale;
- e) assenza di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione;
- f) assenza di cause ostative a norma di legge per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- g) assenza di conflitto di interessi e/o cause di incompatibilità con l'Ente. In particolare, gli Avvocati non dovranno avere in corso attività di difesa legale, anche stragiudiziale, contro e/o avverso all'EPPI e devono assumere l'impegno a non esercitare attività di assistenza nei riguardi di soggetti con posizioni giuridiche contrarie e/o avverse all'Ente per tutta la durata di validità di iscrizione all'Albo e nel biennio successivo all'eventuale cancellazione;

NOTE DI RISERVATEZZA

Le informazioni contenute in questa comunicazione sono destinate alla persona alla quale sono state inviate. Nel rispetto della legge, dei regolamenti e delle normative vigenti, questa comunicazione non deve essere resa pubblica poiché potrebbe contenere informazioni di natura strettamente confidenziale. Qualsiasi persona che al di fuori del destinatario dovesse riceverla o dovesse entrare in possesso non è autorizzata a leggerla, diffonderla, incollarla o duplicarla. Se chi legge non è il destinatario del messaggio è pregato di avvisare immediatamente il mittente e successivamente di eliminarlo. EPPI declina ogni responsabilità per l'incompletezza e l'errata trasmissione di questa comunicazione o per un ritardo nella ricezione della stessa. Per la policy sulla privacy consulta il sito www.eppi.it



+39 06 44001



info@pec.eppi.it



Via G. B. Morgagni, 30/E
00161 Roma

- h) possesso di polizza assicurativa per la copertura della responsabilità professionale con l'indicazione del massimale assicurato non inferiore a € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00);
- i) avere o costituire la sede dello Studio Legale nel territorio del Comune di Roma.
- j) essere dotato di struttura organizzativa idonea a presiedere con sollecitudine allo svolgimento degli incarichi affidati e ad intrattenere rapporti diretti con il personale dell'Ente.
- k) essere in regola con il pagamento di imposte, tasse, contributi in favore dell'erario, di enti pubblici e della casa previdenziale forense

Il mancato possesso o il venir meno anche di uno solo dei requisiti richiesti è di impedimento all'iscrizione o al mantenimento dell'iscrizione nella Lista.

Articolo 3

Modalità di conferimento di incarico per in soggetti della Lista

Gli incarichi di patrocinio legale per le attività di recupero dei crediti vantati dall'Ente nei confronti degli iscritti per il mancato versamento di contributi, interessi e sanzioni sono conferiti con apposito mandato alle liti.

Per incarichi di patrocinio legale si intendono esclusivamente gli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio affidati dall'Ente in occasione di ogni singola vertenza innanzi a tutte le autorità giurisdizionali ed in tutti i possibili gradi di giudizio, anche esecutivi.

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato su valutazione discrezionale dell'Ente, tenendo conto della natura dell'incarico, della rilevanza economica e della specifica esperienza maturata dal professionista e desumibile dal curriculum nonché dell'esigenza di assicurare continuità alla linea difensiva a fronte di incarichi già conferiti.

Il conferimento di ciascun incarico sarà disciplinato da apposita convenzione che sarà sottoscritta tra le parti.

L'EPPI si riserva comunque la facoltà di conferire incarichi a professionisti non inseriti nella Lista nel caso di contenziosi ritenuti, con valutazione insindacabile, di particolare complessità ovvero di importanza strategica tale da richiedere prestazioni altamente qualificate.

Articolo 4

Domanda

Le richieste d'iscrizione dovranno essere presentate esclusivamente mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo pec: contenzioso@pec.eppi.it (indicando nell'oggetto "Lista avvocati recupero crediti– Domanda di iscrizione"), allegando la seguente documentazione:

- a) Domanda di iscrizione (all.1)**
- b) Curriculum Vitae**
- c) Copia di un documento d'identità in corso di validità**

Nel curriculum dovrà essere indicata la data di prima iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il Foro di competenza ed eventuali successive variazioni o iscrizioni presso altro Ordine, nonché l'eventuale conseguimento dell'abilitazione al patrocinio avanti le giurisdizioni superiori.

La domanda ed il curriculum in formato.pdf, dovranno essere sottoscritti con firma autografa e scansionati oppure firmati digitalmente.

Non verranno ammesse domande recapitate con modalità diverse da quella sopra indicata. Le domande incomplete possono essere integrate su richiesta da parte dell'Ente nei termini da quest'ultimo stabiliti.

Articolo 5

Iscrizione nella Lista

L'iscrizione nella Lista è disposta previo accertamento del possesso dei requisiti.

L'ufficio competente provvederà all'esame della richiesta di iscrizione degli Avvocati, seguendo l'ordine progressivo con cui le relative domande sono pervenute complete di tutta la documentazione prescritta.

L'ufficio competente comunicherà l'esito del procedimento di iscrizione attraverso una mail pec al soggetto richiedente. L'iscrizione nell'elenco è effettuata in ordine alfabetico e l'ordine di iscrizione non rappresenta graduatoria né classificazione di merito.

L'Eppi si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti comprovanti i requisiti dichiarati nella domanda.

L'inserimento nella lista non comporta alcun diritto o aspettativa tutelata ad ottenere incarichi.

La Lista così formata non ha scadenza e verrà aggiornata, di norma, con cadenza annuale.

Il professionista che non intendesse più permanere nella Lista può chiedere, con istanza scritta e sottoscritta digitalmente e inviata tramite pec a contenzioso@pec.eppi.it, richiederne la cancellazione che avverrà entro 30 giorni dall'acquisizione dell'istanza.

Articolo 6

Corrispettivo – Attività domiciliazione- Contratto di patrocinio

Le prestazioni affidate saranno corrisposte con le modalità ed il corrispettivo indicato nell'apposito contratto di patrocinio che verrà sottoscritto tra l'Ente ed il professionista, nel rispetto comunque dei principi di congruità e remuneratività della prestazione professionale resa.

Nel caso in cui per lo svolgimento dell'attività sia necessario avvalersi di un avvocato domiciliatario, vi provvederà il professionista incaricato anche in ordine al corrispettivo dovutogli.

Articolo 7

Pubblicità ed informazione

NOTE DI RISERVATEZZA

Le informazioni contenute in questa comunicazione sono destinate alla persona alla quale sono state inviate. Nel rispetto della legge, dei regolamenti e delle normative vigenti, questa comunicazione non deve essere resa pubblica poiché potrebbe contenere informazioni di natura strettamente confidenziale. Qualsiasi persona che al di fuori del destinatario dovesse riceverla o dovesse entrarne in possesso non è autorizzata a leggerla, diffonderla, incollarla o duplicarla. Se chi legge non è il destinatario del messaggio è pregato di avvisare immediatamente il mittente e successivamente di eliminarlo. Eppi declina ogni responsabilità per l'incompletezza e l'errata trasmissione di questa comunicazione o per un ritardo nella ricezione della stessa. Per la policy sulla privacy consulta il sito www.eppi.it.



+39 06 44001



info@pec.eppi.it



Via G. B. Morgagni, 30/E
00161 Roma

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito ufficiale dell'EPPI, <http://www.eppi.it>, ove sarà scaricabile completo di allegati.

Articolo 8

Tutela della Privacy

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs. n. 196/2003 per le norme compatibili con il Regolamento. I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla formazione della Lista ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati. In relazione alle indicate finalità, i dati personali sono trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Il titolare e responsabile del trattamento dei dati è il legale rappresentante pro tempore della Fondazione. Ogni interessato potrà far valere i diritti di cui agli articoli da 13 a 20 GDPR e 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Art. 9

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è l'avvocato Fabrizio Falasconi.

Allegato:

- 1. Fac-simile domanda d'iscrizione.

F.TO
Avv. Fabrizio Falasconi

FAC SIMILE DOMANDA D'ISCRIZIONE

Trasmissione a mezzo P.E.C.

**Ente di Previdenza dei Periti Industriali
e Periti industriali Laureati ("EPPI")**

contenzioso@pec.eppi.it

Oggetto: Domanda di iscrizione nella Lista degli avvocati patrocinatori dell'EPPI per il recupero crediti vanati nei confronti degli iscritti

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (Prov. _____) il _____ Codice Fiscale _____
Partita I.V.A. _____ con studio in _____
(C.A.P. _____) alla via _____ n. _____ telefono _____
_____, P.E.C. _____

CHIEDE

l'iscrizione nella Lista in oggetto.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di dichiarazioni mendaci e falsità in atti,

DICHIARA

- a) di possedere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) di essere iscritto all'albo professionale degli Avvocati al momento della presentazione della domanda;
- d) di non aver riportato di condanne penali per qualsiasi reato che incida sulla moralità e condotta professionale;
- e) di non essere sottoposto a provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione;
- f) di non avere cause ostative a norma di legge per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- g) l'assenza di conflitto di interessi e/o cause di incompatibilità con l'Ente. In particolare, gli Avvocati non dovranno avere in corso attività di difesa legale, anche stragiudiziale, contro e/o avverso all'EPPI e devono assumere l'impegno a non esercitare attività di assistenza nei riguardi di soggetti con posizioni giuridiche contrarie e/o avverse all'Ente per tutta la durata di validità di iscrizione all'Albo e nel biennio successivo all'eventuale cancellazione;

- h) di aver stipulato una polizza assicurativa per la copertura della responsabilità professionale con l'indicazione del massimale assicurato non inferiore a € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00);
- i) di avere o costituire la sede dello Studio Legale nel territorio del Comune di Roma.
- j) di essere dotato di struttura organizzativa idonea a presiedere con sollecitudine allo svolgimento degli incarichi affidati e ad intrattenere rapporti diretti con il personale dell'Ente.
- k) di essere in regola con il pagamento di imposte, tasse, contributi in favore dell'erario, di enti pubblici e della casa previdenziale forense
- l) di prendere atto che l'iscrizione nella Lista non comporta alcun diritto di essere affidatari di incarichi da parte dell'Ente;
- m) di aver preso visione ed accettare incondizionatamente tutte le disposizioni e condizioni contenute nell'Avviso pubblico per la formazione di una lista ristretta di - AVVOCATI - per il conferimento di incarichi professionali, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.eppi.it;
- n) di impegnarsi ad informare tempestivamente l'Ente rispetto ad eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti che comportano la cancellazione dell'iscrizione all'Elenco;
- o) di acconsentire al trattamento dei propri dati trasmessi all'Ente, limitatamente a quanto necessario nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la presente dichiarazione. Più specificamente dichiara di avere letto l'informativa presente sul sito <https://www.eppi.it> ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 su come saranno trattati i dati personali e quelli giudiziari e dell'obbligatorietà di tali trattamenti ai fini dell'instaurarsi del relativo procedimento, e che nella stessa informativa sono descritti i diritti dell'interessato. Letta questa informativa, il/la sottoscritto/a, acconsente ai trattamenti obbligatori ivi descritti.

Luogo e data _____

Firma (autografa oppure apposta digitalmente)

Si allega:

- fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- copia firmata e datata del curriculum vitae professionale, in formato europeo.