

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE

L'EPPI, **Ente di Previdenza dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati**, seleziona personale da assumere per il seguente profilo:

IMPIEGATO AMMINISTRATIVO per l'Area Servizi Istituzionali (gestione iscrizioni, contribuzione e prestazioni), contratto di lavoro a tempo indeterminato, del CCNL per il personale non dirigente nel settore degli Enti previdenziali privati, aderenti all'AdEPP.

La risorsa selezionata supporterà l'Area ed il suo responsabile nelle attività descritte nel paragrafo 4 del [Manuale Organizzativo](#), a mero titolo esemplificativo:

- Inserimento/acquisizione dati
- Gestione delle anagrafiche
- Lavorazione istruttorie per prestazioni assistenziali e previdenziali
- Assistenza telefonica agli iscritti
- Gestione della corrispondenza
- Gestione delle posizioni contributive e previdenziali degli iscritti Eppi

Requisiti di ammissione:

- Laurea in area giuridica o economica
- Età inferiore a 36 anni

Ulteriori competenze e conoscenze:

- esperienza professionale in ruolo analogo
- conoscenza della normativa di riferimento degli Enti di previdenza
- ottima conoscenza di Microsoft 365 word e excel
- ottime doti comunicative e relazionali
- capacità di lavorare in team
- proattività e flessibilità
- capacità di sintesi efficace
- capacità di organizzazione del lavoro e di time management

Range retributivo: la retribuzione, individuata all'interno del range previsto dal CCNL Adepp da C1 a B3, da proporre al/candidato/a, sarà commisurata all'effettiva esperienza ed al profilo della risorsa.

Sede di lavoro: Roma

**Le candidature dovranno essere presentate
entro le ore 12:00 del giorno 16 giugno 2023
a mezzo mail alla casella di posta selezionepersonale@eppi.it**

Le selezioni sono effettuate nel rispetto dei principi e della normativa in materia di parità di genere.

I cittadini stranieri devono essere in possesso di un'approfondita conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti anche alla data dell'eventuale assunzione. In caso di più invii della stessa candidatura è conservata per ogni singolo candidato esclusivamente la domanda con data/ora di registrazione più recente. La data/ora di presentazione telematica della domanda di ammissione alla selezione è attestata dal sistema informativo di supporto.

La presentazione della domanda di partecipazione, da compilare scaricando il modulo presente nella pagina Lavora con noi del sito istituzionale dell'EPPI, implica l'accettazione di tutte le norme del presente avviso.

Insieme alla domanda di partecipazione, deve essere allegato il Curriculum Vitae (CV) del candidato, redatto in lingua italiana, rispettando gli standard del formato europeo, con espresso consenso al trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) nonché la dichiarazione di veridicità effettuata ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, copia del un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale.

Nel CV devono essere evidenti i requisiti formativi e professionali richiesti.

In caso di titoli di studio conseguiti all'estero deve essere allegata al CV la dichiarazione di equipollenza rilasciata dalle competenti autorità.

EPPI non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande, dipendente da eventi e circostanze imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, e si riserva di verificare in qualsiasi momento l'effettivo possesso dei requisiti richiesti.

Le candidature per la selezione devono essere presentate, pena l'esclusione, unicamente attraverso la casella di posta elettronica selezionepersonale@eppi.it.

Inoltre, l'Ente può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati nel caso di: mancanza dei requisiti; falsità delle dichiarazioni rese; comportamenti contrari a quanto disposto dal Codice Etico di EPPI (reperibile nella sezione 'Amministrazione trasparente' del sito web www.eppi.it) manifestati anche durante la selezione.

I candidati saranno selezionati in base alle competenze e alle caratteristiche professionali possedute, come desumibili dai CV inviati, nonché in esito ad un eventuale colloquio.

EPPI si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, in caso di un numero di domande presentate ritenuto insufficiente o a seguito della variazione delle proprie esigenze organizzative.

I candidati possono inviare richieste di ulteriori informazioni o chiarimenti, all'indirizzo mail selezionepersonale@eppi.it.